

Základní škola Tišnov, náměstí 28. října 1708, Tišnov 666 01,
příspěvková organizace

Organizační řád školy

část:

3. VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Č.j.:	/2013
Vypracovala:	Eva Bořková, vedoucí školní družiny
Schválila:	PaedDr. Radmila Zhořová, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	29. 8. 2014
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2014
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2014
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Pedagogická rada projednala dne: 29. 8. 2014

ŠŘ nabývá platnosti dne: 1. 9. 2014

ŠŘ nabývá účinnosti dne: 1. 9. 2014

Vnitřní řád školní družiny při ZŠ Tišnov, nám. 28. října

V souladu se zněním zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) § 30, odst.1, vydávám vnitřní řád školní družiny.

Čl. 1: Účel ŠD

Školní družina (dále jen ŠD) je zřízena jako součást školy, slouží k výchově, vzdělání, odpočinku, rekreaci a ke kvalitnímu využití volného času žáků 1. stupně ZŠ Tišnov, nám. 28 října.

Čl. 2: Provoz ŠD

V provozu je osm oddělení ŠD. Ráno je provoz od 6:00 do 7:40 hod. (v případě půlených hodin do 8:35 h). Žáci, kteří navštěvují ŠD žabičky, kašpárci, sloníci, sluníčka, trpaslíci používají boční vchod do školy a šatnu ŠD. Žáci, kteří navštěvují ŠD dráčci, myšky, krtečci vcházejí do školy hlavním vchodem a používají družinovou šatnu u hlavní šatny. Cenné věci a peníze nenechávají žáci odložené v šatně, ale mají je uschované v aktovce, kterou si berou s sebou do ŠD a do třídy. Po skončení ranní družiny předává vychovatelka žáky dozírajícím pedagogům na příslušných chodbách v prostorách školy. Odpolední provoz začíná v 11.25 hod. Do odpoledního provozu ŠD přichází žáci se svým vyučujícími po ukončení řádné výuky či jiné činnosti organizované školou. Učitel sdělí vychovatelce počet předávaných žáků a oznámí důvod nepřítomnosti žáků chybějících. Do zájmových aktivit pořádaných školou si žáky ve ŠD vyzvedne vedoucí zájmového kroužku a po jeho ukončení předá žáky zpět příslušné vychovatelce. Provoz ŠD končí v 16.30 hod. Při nevyzvednutí žáka zákonným zástupcem z činnosti ŠD do konce stanovené provozní doby vychovatelka telefonicky kontaktuje rodiče a vyčká s žákem až do jejich příchodu. Není-li nikdo ze zákonných zástupců či uvedených kontaktních osob k zastížení, sdělí situaci ředitelce školy (ve výjimečném a odůvodněném případě Policii ČR). Vychovatelka je též oprávněna odvést dítěte k sobě domů a pokoušet se dále o kontakt se zákonnými zástupci.

V době školních prázdnin je provoz školní družiny přerušen - o výjimečném provozu rozhoduje ředitelka. Ranní provoz družiny zajišťují vychovatelky ve třech odděleních, od 11:25 do 15:00 hod. je v provozu osm oddělení ŠD, od 15:00 do 16:30 hod. se provoz slučuje.

Relativně stálá doba pro činnost žáků, která by neměla být rušena odchody žáků domů je 13.30 až 14:30 hod.

Čl. 3: Zařazování žáků do ŠD

Z kapacitních důvodů budou přednostně přijímány do školní družiny děti 1. až 3. ročníku. V případě volných míst přijmeme i děti 4. ročníku.

Žáka do ŠD přihlašují zákonní zástupci předáním řádně vyplněného zápisního lístku s uvedením rozsahu docházky a způsobu odchodu žáka z družiny. Odhlášení žáka z docházky do činností ŠD oznámí rodiče písemnou formou vedoucí vychovatelce ŠD.

Pokud žák soustavně nebo významně porušuje kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje ŠD, může být na návrh vychovatelky s rozhodnutím ředitelky školy ze ŠD vyřazen.

Čl. 4: Ustanovení o platbách

Příspěvek na částečnou úhradu neinvestičních nákladů ŠD za jedno pololetí školního roku činí 500,- Kč na jedno dítě. První platbu nutno uhradit do konce září, další platbu do konce února na účet ZŠ v GEMB č.161857929/0600 nebo hotově v kanceláři ekonomky školy paní Adamcové.

Čl. 5: Docházka do ŠD

Žák vstupuje do činností ŠD v nahlášeném režimu, který je uveden zákonným zástupcem na zápisovém lístku. Bez písemné omluvy od rodičů je účast v zaměstnáních ŠD povinná. Nepřítomnost žáka v ŠD je omluvena nepřítomností žáka ve vyučování (postup dle školního řádu). Pokud je žák vyzvednut rodiči z vyučování, ohlásí vychovatelce tuto skutečnost třídní (předávající) učitel.

Odhlásování ze stravování v případě nepřítomnosti žáka provádí rodiče sami u vedoucí ŠJ na tel. č. 549 415 630, mobil 730 181 263, e-mail: mar.dvorak.tisnov@seznam.cz.

Žáci si nosí z domu dostatečné množství nápojů na odpolední pobyt v ŠD.

Uvolnění z denní činnosti ŠD je jen na základě písemného sdělení zákonného zástupce nebo osobním vyzvednutím žáka. Telefonická omluva pouze v naléhavých případech, na tel. číslo školy 549 415 629, mobil I. 733 289 079, mobil II. 736 295 180.

Čl. 6: Pravidla chování žáků při činnostech ŠD

Žák se řídí pokyny vychovatelky ŠD, pravidly řádu ŠD a školního řádu.

Bez vědomí vychovatelky žák neopouští oddělení ŠD.

Doba pobytu ve školní družině se řídí údaji na zápisovém lístku.

Na oběd jsou žáci odváděni v doprovodu vychovatelky ŠD.

Osobní věci má každý žák označeny příjmením. Případnou ztrátu či záměnu hlásí žák nebo zákonný zástupce ihned vychovateli.

K hrám, hračkám, knihám atd. se žáci chovají ohleduplně a šetrně.

Pokud žák soustavně narušuje činnost ŠD a opakovaně hrubě porušuje řád ŠD, může být z rozhodnutí ředitelky školy z docházky do ŠD vyloučen.

Čl. 7: Bezpečnost žáků

Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při činnostech zajišťuje každá vychovatelka ve svém oddělení metodicky správným výběrem činností v jednotlivých zaměstnáních.

Veškeré zjištěné závady na zařízení vychovatelky okamžitě nahlásí vedení školy.

Při úrazu žáka zváží vychovatelka situaci, poskytne první pomoc, informuje rodiče a v případě nutnosti zajistí lékařskou pomoc.

Žák je povinen okamžitě hlásit vychovateli každé zranění při činnostech ŠD.

Během provozu ŠD nevstupují z hygienických a bezpečnostních důvodů zákonní zástupci či jimi pověřené osoby do jednotlivých oddělení a šatny ŠD.

Žáci nesmí nosit do ŠD věci, které by mohly ohrozit jejich zdraví, způsobit úraz, popřípadě zničit zařízení ŠD.

Čl. 8: Režim ŠD

6.00 hod. - 7.30 hod.

Převážně spontánní činnost, klidové hry, stolní hry, hračky, činnost dle zájmů.

11.25 hod. - 13.30 hod.

Hygiena, sebeobslužná činnost, oběd, odpočinková a rekreační činnost.

13.30 hod. - 15.00 hod.

Činnost zájmová – kroužky: dramatický, hrátky s hudbou a informatika. Aktivity z oblasti estetické, sportovní, turistické, vlastivědné a přírodovědné.

Příprava na vyučování formou kvízů, soutěží, křížovek apod.

15.00 hod. - 16.30 hod.

Hry a hračky dle vlastního výběru.

Čl. 9: Platnost Školního řádu

V činnostech neupřesněných tímto vnitřním řádem platí v plném rozsahu školní řád ZŠ a řád školní jídelny.

Čl. 10: Spolupráce s rodiči

Informace o ŠD a o chování žáka mohou rodiče získat na třídních schůzkách, konzultacích nebo na základě osobního rozhovoru s příslušnou vychovatelkou. Dále na internetových stránkách školy v sekci školní družina a na emailu ŠD: druzina@tisnov-zs28.cz.

.....
vedoucí vychovatelka ŠD

.....
ředitelka ZŠ

V Tišnově dne:

E. Bořková, vedoucí vychovatelka ŠD

Projednala pedagogická rada dne 29. 8. 2014